

## قرارداد واگذاری فعالیت پشتیبانی و خدماتی نقلیه دانشگاه علوم پزشکی هوشمند

### ماده ۱ - طرفین قرارداد

۱-۱- این قرارداد فیما بین دانشگاه علوم پزشکی هوشمند با شناسه ملی ۱۴۰۰۶۶۶۹۷۸۷ و کد اقتصادی ۴۱۱۵۴۳۴۵۳۹۵۱، نمایندگی آقای مهندس محمد احمدی با سمت معاون توسعه دانشگاه به نشانی تهران، خیابان شهید مطهری، خیابان کوه نور، کوچه یکم، پلاک ۳ و شماره تماس ۸۸۵۰۴۰۵۶ که از این پس در این قرارداد **کارفرما** نامیده می شود از یک طرف و شرکت ..... به شماره ثبت ..... تاریخ ثبت ..... کد اقتصادی ..... و شناسه ملی ..... به نمایندگی خانم/ آقای ..... به کد ملی ..... به سمت مدیرعامل که به موجب اساسنامه و آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی که جزء لاینفک قرارداد می باشد واجد اختیار و دارای حق امضاء می باشد، به نشانی ..... کدپستی ..... و شماره تماس ..... که از این پس در این قرارداد **پیمانکار** نامیده می شود، از طرف دیگر منعقد می گردد.

### ماده ۲ - موضوع قرارداد

- ۱-۲- نوع کار: برقراری سرویس آمد و رفت اعم از مسافر، کالا، اوراق و ...
- ۲-۲- واحد کار: مسیر برون شهری و درون شهری.
- ۳-۲- حجم کار: روزانه ساعت خودرو سواری به تعداد ۶ خودرو سواری تاکسی یا شخصی دارای طرح ترافیک به مدل سال ۱۳۹۵ به بالا از انواع سمند، پژو ۴۰۵، پژو پرشیا، تندر ۹۰ به همراه راننده.
- ۴-۲- کیفیت کار: مطابق با اسناد پیمان و با تایید کارفرما.
- ۵-۲- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: در اختیار قراردادان خودروها براساس نیاز کارفرما.
- ۶-۲- نشانی محل انجام خدمت موضوع قرارداد: سطح شهر تهران و یا برون شهری تا هر نقطه ایران.

### ماده ۳ - اسناد و مدارک قرارداد

- ۱-۳- نامه شماره ..... تاریخ ..... جهت برگزاری مناقصه.
- ۲-۳- نامه شماره ..... تاریخ ..... معاون توسعه به رئیس دانشگاه جهت اخذ مجوز برگزاری مناقصه
- ۳-۳- اسناد برگزاری مناقصه و بازگشایی مناقصه به شماره مناقصه .....
- ۴-۳- اسناد و مدارک شرکت، آپلود شده در سامانه تدارکات.
- ۵-۳- صورتجلسه بازگشایی مناقصه به شماره فراخوان .....

۳-۶-

۳-۷- پیمان منع افشا.

#### ماده ۴- مدت قرارداد

۴-۱- از تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۱/۳۱ به مدت یک سال شمسی می باشد.

#### ماده ۵- مبلغ قرارداد

۵-۱- مبلغ هزینه هرساعت خودرو سواری با راننده به عدد .....ریال و به حروف .....  
ریال تعیین می گردد.

۵-۲- کل مبلغ قرارداد سالیانه به عدد .....ریال و به حروف ..... ریال می باشد که پس از کسر کسورات قانونی (۵ درصد سپرده بیمه و ۱۰ درصد حسن انجام کار) با تایید ناظر قرارداد (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کافرما تعیین می گردد) به شماره حساب ..... به شماره شبا ..... بانک ir ..... شعبه ..... به نام شرکت ..... قابل پرداخت است.  
۵-۳- مبلغ کل قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که در صورت ارائه مستندات لازم، این مبلغ پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۱:** در صورت نیاز کارفرما به رفت و آمد خارج از شهر تهران، پیمانکار موظف است این امکان را فراهم آورد. ضمنا پرداخت برای رفت و آمد به خارج از شهر تهران در ازای هر کیلومتر خودروسواری، مبلغ ۲۴,۰۰۰ ریال و به حروف بیست و چهار هزار ریال می باشد و صرفا کیلومتر جاده ای مسیر رفت محاسبه و به علاوه ی کارکرد یک روز پرداخت می گردد. (برای مسیر برگشت هیچ مبلغی محاسبه نخواهد شد).

۵-۴- حداکثر قیمت بابت یک ساعت کارکرد راننده با وسیله نقلیه مبلغ ..... ریال و به حروف ..... ریال می باشد.

۵-۵- حداکثر سهم پیمانکار از قیمت پیشنهادی ۱۰ درصد می باشد.

۵-۶- کسر کسورات قانونی اعم از بیمه و مالیات و غیره از راننده بر اساس قوانین و مقررات می باشد و پیمانکار ملزم به رعایت این قوانین بوده و هر گونه تخطی از آن متوجه پیمانکار می باشد.

#### ماده ۶- نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی

۶-۱- پرداخت براساس تعداد روز (روزهای کاری در ماه) و ساعت کارکرد و پس از تایید ناظر کارفرما (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کافرما تعیین می گردد) در ۱۲ مرحله، به شرح زیر صورت می گیرد:  
پرداخت های ماهانه حداکثر به مبلغ ..... ریال و به حروف ..... ریال در پایان هرماه پس از ارائه صورتحساب توسط شرکت طرف قرارداد و ارائه لیست حقوق و مزایا و بیمه پرداختی کلیه رانندگان پس از تایید ناظر قرارداد (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کافرما تعیین می گردد) و با رعایت ماده ۳۸

قانون تامین اجتماعی و براساس صورت وضعیت تایید شده و سایر موارد قانونی خواهد بود. بدیهی است که پرداخت مبلغ آخرین ماه قرارداد منوط به ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی و برگه تسویه با رانندگان می باشد .

**تبصره ۲:** مبلغ پرداختی کارفرما به پیمانکار به ازاء هر راننده در هر ساعت به عدد ..... ریال و به حروف ..... ریال می باشد که حداکثر سهم پیمانکار از قیمت پیشنهادی ۱۰ درصد می باشد و مابقی را به صورت خالص به هر راننده پرداخت می نماید.

**تبصره ۳:** پیمانکار موظف است به میزان ۱۰٪ از مبلغ کل قرارداد به عنوان تضمین حسن انجام تعهدات ضمانت نامه بانکی معتبر بسپارد.

**تبصره ۴:** از هر پرداخت ۵ درصد بابت بیمه و ۱۰ درصد بابت ضمانت حسن انجام کار کسر و در حساب سپرده نزد دانشگاه نگهداری خواهد شد و پرداخت این مبالغ به پیمانکار منوط به ارائه مفصاحساب، اخذ گواهی پایان کار از ناظر(مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد) و ارائه سایر اسناد و مدارک مربوطه خواهد بود.

**تبصره ۵:** حداکثر ساعت کاری در روز برای هر راننده ۱۴ ساعت می باشد.

۲-۶- روزهای کارکرد رانندگان در روزهای غیر اداری و یا تعطیلات رسمی که مورد تایید کارفرما( ناظر قرارداد-مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد) باشد به میزان کارکرد رانندگان اضافه خواهد شده و مبلغ آن محاسبه و در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

#### **ماده ۷- روش اصلاح قرارداد**

۱-۷- کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار با اعلان به شرکت طرف قرارداد موضوع قرارداد را پس از اخذ مجوز از معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه تا ۲۵٪ درصد مبلغ قرارداد کاهش یا افزایش دهد، در این صورت متناسب با آن مبلغ قرارداد تعدیل می گردد.

۲-۷- شرکت طرف قرارداد موظف است حسب نیاز کارفرما تا تعیین شرکت طرف قرارداد جدید و تحویل کار به مدت سه ماه برابر مفاد و قیمت های موجود در این قرارداد بعد از اتمام قرارداد به ارائه خدمت ادامه دهد.

۳-۷- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید .

#### **ماده ۸ - تعهدات کارفرما**

۱-۸- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به پیمانکار معرفی می نماید.

۲-۸- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۳-۸- کارفرما متعهد می شود پس از تایید صورتحساب پیمانکار توسط ناظر(مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد) ، نسبت به پرداخت مبلغ قرارداد ظرف حداکثر ۱۵ روز اقدام نماید.

#### **ماده ۹- تعهدات پیمانکار**

۱-۹- پیمانکار بایستی یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی نماید.

- ۹-۲- پیمانکار متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد، رانندگان بایستی متاهل بوده و دارای ویژگی‌های اخلاقی مثبت باشند و در صورت عدم رعایت شئون اداری و اخلاقی با اعلام نماینده کارفرما، بایستی راننده جایگزین را معرفی نمایند.
- ۹-۳- پیمانکار متعهد می‌گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می‌رساند انجام دهند.
- ۹-۴- پیمانکار اقرار می‌نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷ نمی‌باشد.
- ۹-۵- پیمانکار متعهد می‌گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات‌های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد. ضمناً پرداخت دستمزد و کارمزد، حق‌السعی، خسارات اخراج، سنوات، بیمه، عائله‌مندی، ایاب و ذهاب، بن کارگری، پاداش و اضافه کار افراد موضوع این بند با پیمانکار است.
- ۹-۶- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.
- ۹-۷- هر گونه تغییر در وضعیت پیمانکار می‌بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.
- ۹-۸- پیمانکار مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنانی که بیمه نبوده اند را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.
- ۹-۹- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۹-۱۰- پیمانکار متعهد می‌گردد برای افرادی که توسط شرکت برای اجرای موضوع این قرارداد به کار گرفته می‌شوند، کارت سلامت و بهداشت و همین طور گواهی عدم سوء پیشینه اخذ و به کارفرما ارائه نماید.
- ۹-۱۱- پیمانکار متعهد می‌گردد آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.
- ۹-۱۲- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگو است.
- ۹-۱۳- پیمانکار موظف به رعایت نظام‌های جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد.
- ۹-۱۴- پیمانکار موظف است تعهدات خود را برابر شرایط و ضوابط تعیین شده از طرف کارفرما به انجام برساند بدیهی است در صورتی که پیمانکار در انجام تعهدات خود قصور و کوتاهی نماید کارفرما مختار است راساً نسبت به انجام تعهدات شرکت طرف قرارداد اقدام نموده و از محل تضمینات پیمانکار یا اولین دریافتی پیمانکار، میزان خسارت وارده را کسر نماید تعیین میزان خسارت به عهده کارشناسان تعیین شده از سوی کارفرما خواهد بود.
- ۹-۱۵- پیمانکار موظف است در صورت عدم پرداخت صورت وضعیت ماهانه توسط کارفرما تا ۲ ماه توان مالی لازم جهت ارائه خدمت را داشته و در این مدت نسبت به ارائه خدمت بر اساس مفاد قرارداد اقدام نماید.
- ۹-۱۶- پیمانکار مکلف است هر ماه گزارش عملکرد هر یک از رانندگان را به کارفرما ارائه نماید.
- ۹-۱۷- رانندگان پیمانکار موظفند برای سرنشینان کارفرما متناسب با فصل از امکانات سرمایشی و گرمایشی خودرو، استفاده نمایند.
- ۹-۱۸- خودروهای مورد استفاده می‌بایست همواره دارای شرایط کاملاً مناسب و به دور از هرگونه نقص فنی باشد.

۹-۱۹- پیمانکار موظف است تعداد خودروهای مورد نیاز کارفرما را به صورت تمام وقت و مقیم در محل مورد نظر کارفرما استقرار دهد و هرگونه هماهنگی جهت مرخصی و یا غیبت خودروهای مذکور با پیمانکار بوده و پیمانکار موظف به جایگزینی خودرو به همان تعداد مورد نیاز می باشد.

۹-۲۰- روزهای اداری (شنبه لغایت چهارشنبه) ملاک کار می باشد اما پیمانکار موظف است در صورت نیاز کارفرما نسبت به تامین خودرو در روزهای غیرکاری نیز اقدام نماید.

۹-۲۱- پیمانکار مکلف و موظف است پس از پایان قرارداد، به مدت سه ماه و بدون افزایش مبلغ و تا عقد مجدد قرارداد و یا تعیین پیمانکار نسبت به انجام تعهدات اقدام نماید. لازم به ذکر است در صورت عدم انجام این بند و در صورتی که بر اثر عدم انجام این بند، کارفرما متضرر گردد، حق ضبط ضمانت نامه ها، شکایت به مراجع ذیصلاح جهت دریافت خسارت و غیره برای کارفرما محفوظ خواهد بود.

۹-۲۲- الزام به اخذ کارت سلامت ویژه رانندگان.

۹-۲۳- ارقام بهداشتی شامل ماسک، دستکش و مواد ضد عفونی کننده بصورت منظم ارائه شود.

۹-۲۴- خودرو از سلامت کامل برخوردار بوده و از نظر تجهیزات ایمنی، مانند کپسول اطفاء حریق مجهز باشد.

۹-۲۵- نظارت بر صحت عملکرد رانندگان توسط شرکت صورت گرفته و نماینده شرکت حداقل یکبار در هفته بصورت حضوری اقدام به تکمیل چک لیستهای نظارتی نماید.

۹-۲۶- الزام به استفاده رانندگان از لباس های مورد تایید کارفرما - لباس ها می بایست مناسب اداری و در شان دانشگاه باشد.

۹-۲۷- شرایط عمومی نیروی انسانی (راننده) تحت نظر پیمانکار:

- اعتقاد و تدین به دین مبین اسلام و یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

- داشتن تابعیت ایران

- انجام خدمت دوره ضرورت و یا معافیت دائم.

- عدم اعتیاد به دخانیات، مواد مخدر و مشروبات الکلی.

- نداشتن سابقه محکومیت جزائی موثر.

- داشتن سلامت جسمانی، روانی و توانایی انجام امور مرتبط با شغل.

- نیروهای شرکت نمی بایست از مستخدمین رسمی و پیمانی دستگاه های دولتی باشند.

- نداشتن هر گونه منع استخدام در دستگاه های دولتی.

#### ماده ۱۰- نظارت

۱۰-۱- کارفرما؛ مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد را به عنوان ناظر قرارداد تعیین و به طرف قرارداد معرفی می نماید.

۱۰-۲- کلیه پرداخت ها به طرف قرارداد با تأیید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد.

۳-۱۰- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.  
۴-۱۰- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می‌شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط شرکت و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۵-۱۰- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه‌های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید

۶-۱۰- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می‌زند، می‌تواند در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

#### ماده ۱۱ - سایر شرایط

۱-۱۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۲-۱۱- کارفرما حق هر گونه دخالتی در امور داخلی شرکت طرف قرارداد را نظیر معرفی کارکنان، نحوه مدیریت و ... از خود سلب می‌نماید.

۳-۱۱- در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می‌گردد)، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد، متناسب با کسر کار، از مبلغ پرداختی کسر خواهد شد:

- در مرحله اول ۵٪ جریمه از رقم مورد تعهد عملکرد ماه کسر می‌شود.

- در مرحله دوم ۱۰٪ جریمه از رقم مورد تعهد عملکرد ماه کسر می‌شود.

- در مرحله سوم ۱۵٪ جریمه از رقم مورد تعهد عملکرد ماه کسر می‌شود.

۴-۱۱- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی طرف قرارداد، دستگاه می‌تواند به میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل طلبها، ضمانت نامه‌ها و سپرده های شرکت اخذ خسارت نماید.

۵-۱۱- کارفرما حق خواهد داشت به تشخیص خود و در مواقع لزوم، دفاتر مالی و سایر اسناد و مدارک پیمانکار را در رابطه با موضوع این قرارداد، از طریق حسابرسان خود حسابرسی نموده و شرکت طرف قرارداد متعهد است نهایت همکاری را در این مورد با حسابرسان کارفرما مبذول دارد. هدف حسابرسی موضوع این ماده، حصول اطمینان کارفرما از حسن اجرای مفاد و شرایط و نرخ های قرارداد حاضر به وسیله پیمانکار است.

#### ماده ۱۲ - فسخ قرارداد

۱-۱۲- کارفرما می‌تواند در هر زمان از اجرای قرارداد، در صورت بروز هر یک از موارد ذیل، قرارداد را به صورت یک طرفه فسخ نماید:

- هرگاه مجری موضوع قرارداد را به اشخاص حقیقی و حقوقی واگذار نموده باشد.
- رها کردن و تعطیل نمودن یا تاخیر در اجرای تعهدات کار توسط مجری بدون اجازه کارفرما.

- عدم تایید گزارش عملکرد مجری از سوی کارفرما.
  - هرگاه به تشخیص کارفرما و یا ناظر، مجری مرتکب تخلف شود و ظرف مدتی که کارفرما کتباً به مجری ابلاغ می نماید، نسبت به رفع آن اقدام نکرده باشد.
  - هرگاه به تشخیص کارفرما یا ناظر، مشخص شود که مجری از قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب دی ماه ۱۳۳۷ تخلف نموده است.
- تبصره ۶:** در صورتی که از نحوه کار مجری رضایت حاصل نباشد، کارفرما مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار کتبی به فاصله ده روز و عدم تغییر رویه نسبت به فسخ قرارداد به صورت یکجانبه اقدام و تضمین حسن انجام تعهدات مجری را به نفع خود ضبط نماید.
- تبصره ۷:** در صورت فسخ قرارداد به استناد ماده ۱۳، کارفرما خدمات انجام شده مجری که ارزش مستقل داشته و مورد تایید کارفرما باشد را پرداخت می نماید. ضمن اینکه در صورت وارد شدن هر گونه خسارت به کارفرما؛ تضمین های قرارداد را به عنوان حداقل خسارت از قبل پیش بینی شده به نفع کارفرما ضبط خواهد شد.

#### **ماده ۱۳- شرایط فورس ماژور**

۱-۱۳- در صورت بروز هر گونه حادثه‌ای که مانع اجرای این قرارداد طبق تعریف عرفی از شرایط غیر قابل پیش‌بینی (فورس ماژور) توسط شرکت طرف قرارداد شود و از حیطة و اقتدار و اراده او خارج باشد، مادامی که جهات مزبور ادامه دارد، عدم انجام تعهدات متاثر از عوامل غیرمترقبه مزبور؛ به منزله‌ی عدم رعایت مفاد قرارداد محسوب نمی‌شود. بدیهی است پس از بر طرف شدن شرایط غیرقابل پیش‌بینی پیمانکار موظف است عیناً تعهدات خویش را براساس قرارداد انجام نماید .

#### **ماده ۱۴- حل اختلاف**

۱-۱۴- نظارت بر حسن اجرای مفاد این قرارداد و ارزیابی عملکرد مجری به عهده کارفرما خواهد بود و طرفین قرارداد کوشش خواهند نمود که کلیه اختلافات احتمالی ناشی از تفسیر یا اجرای مفاد این قرارداد را با مذاکره و از طریق مسالمت آمیز حل و فصل نمایند. در صورت مرتفع نشدن، موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه به عنوان حکم مشترک و مرضی الطرفین ارجاع و در صورت عدم دستیابی به توافق، مراجع قضایی صالح به رسیدگی بوده و رای این مراجع ملاک حل اختلاف خواهد بود.

#### **ماده ۱۵- اقامتگاه قانونی**

۱-۱۵- نشانی طرفین همان است که در صدر این قرارداد آمده است و چنانچه نشانی هریک از طرفین قرارداد تغییر نماید طرفین موظفند ظرف مدت یک هفته نشانی جدید خود را به صورت کتبی به طرف دیگر اعلام نمایند درغیراینصورت، کلیه مکاتبات (مدارک، نامه ها، اظهارنامه ها) به آدرس مرقوم در صدر قرارداد ارسال و ابلاغ شده تلقی می گردد.

#### **ماده ۱۶- نسخ قرارداد**

۱-۱۶- این قرار داد در ۱۶ ماده و در هفت نسخه تنظیم شده که هر یک از نسخ پس از امضاء حکم واحد را دارد و دارای اعتبار قانونی می باشند.

**نماینده کارفرما**

مهندس محمد احمدی

معاون توسعه دانشگاه

**مهر و امضا:**

**نماینده پیمانکار**

.....

مدیرعامل شرکت .....

**مهر و امضا:**