

۵.۴ تبصره: در صورتی که مدیر عامل یا صاحبان امضای مجاز شرکت پس از تاسیس شرکت تغییر کرده اند، آگهی تغییرات حتماً پیوست گردد.

۵.۵ تصویر پشت و روی برگه تعیین صلاحیت دارای اعتبار از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران

۵.۶ تبصره: چنانچه در اساسنامه، آگهی تاسیس یا تغییرات شرکت قید شده باشد که شرکت شعبه ای در شهر تهران دارد، شرکت کنندگان می توانند صرفاً با ارائه گواهی صلاحیت از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران در مناقصه شرکت کنند.

۵.۷ گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی شرکتهای خدماتی، پشتیبانی و فنی مهندسی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۵.۸ ارائه نراز آزمایشی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ و ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ که ممهور به مهر و امضای شرکت باشد الزامی است. (تشخیص توان مالی شرکت بر عهده کمیسیون مناقصه می باشد.)

۵.۹ تصویر دو نمونه قرارداد مرتبط با موضوع مناقصه مربوط به سال ۹۵ به بعد

۵.۱۰ تصویر دو نمونه گواهی حسن انجام کار مرتبط با موضوع مناقصه

۵.۱۱ مهر و امضای اصل کلیه صفحات شرایط مناقصه (کلیه اوراق تعهدآور بایستی به امضاء صاحبان امضاء مجاز شرکت برسد.)

۵.۱۲ اظهار نظر حسابرس مربوط به سال ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱

۵.۱۳ صورت های مالی مربوط به سال ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱

۵.۱۴ نامه اعلام شماره حساب با ذکر نام بانک/شعبه/کد شعبه/شماره حساب/شماره شبا/نام صاحب حساب

۵.۱۵ مهر و امضای اصل کلیه صفحات شرایط مناقصه (کلیه اوراق تعهدآور بایستی به امضاء صاحبان امضاء مجاز شرکت برسد.)

۵.۱۶ کپی شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضاء مجاز شرکت

تبصره ۱: در شرایط مساوی اولویت با شرکتی است که توانایی مالی بیشتری داشته باشند.

تبصره ۲: چنانچه دانشگاه یا هریک از مراکز تابعه از عملکرد شرکت کنندگان در مناقصه در سنوات گذشته رضایت نداشته باشند با نظر اعضای کمیسیون، آن شرکت از روند مناقصه حذف می گردد.

تبصره ۳: چنانچه مدیر عامل یا هریک از اعضای هیات مدیره شرکتهایی که دانشگاه یا مراکز تابعه از عملکرد آنها رضایت نداشته باشند، اقدام به تاسیس شرکت جدیدی نمایند و یا با نام شرکت دیگری در مناقصه حضور یابند، آن شرکت از روند مناقصه حذف می گردد.

تبصره ۴: ارائه کلیه مدارک درخواستی مندرج در بالا جهت شرکت در مناقصه الزامی بوده و در صورت نقص مدرک، شرکت کنندگان از دور مناقصه خارج شده و هیچگونه اعتراض و شکایتی مورد قبول واقع نمی شود.

تبصره ۵: کلیه شرکت کنندگان باید از مخدوش نمودن برگه های شرایط مناقصه مانند: خط خوردگی، لاک گرفتگی، افزودن جمله، شرط، کلمه و یا عدد، امضای مخدوش و هرگونه تغییر در شرایط جدا خودداری فرمایند. در غیر این صورت از دور مناقصه خارج می شوند.

– برنده / برندگان مناقصه توسط حراست دانشگاه علوم پزشکی هوشمند اعلام خواهند شد و در صورت عدم تایید از جانب حراست، از جرعه مناقصه و فرآیند مناقصه و قرارداد خارج خواهند شد و برنده / برندگان مناقصه (کلیه شرکت ها) در این زمینه متعهد می گردند.

۶. شرکت کنندگان بایستی پیشنهادات خود را در سه پاکت جدا به شرح ذیل تسلیم کنند:

الف) تضمین در پاکت (الف)

ب) اسناد و مدارک مورد نیاز در پاکت (ب)

ج) قیمت پیشنهادی در پاکت (ج)

۷. شرکت کنندگان بایستی کلیه پاکتهای (الف)، (ب)، (ج) را در پاکت مناسب و لاک و مهر شده قرار دهند و در تاریخ مقرر تحویل نمایند.

۸. شرکت کنندگان در مناقصه الزاماً بایستی قیمت پیشنهادی را در جدول پیوست شرایط مناقصه درج نمایند.

تمامی موارد فوق مطالعه گردید و مورد تأیید (صاحبان امضای مجاز اوراق تعهدآور) اینجانب/ اینجانبان مدیر عامل/.....

۱- شرکت کنندگان در مناقصه بایستی مدارک مورد نیاز و قیمت پیشنهادی را حداکثر تا قبل از ساعت ۱۴ روز شنبه ۱۹/۱۴۰۲/۰۱ نسبت به بارگزاری اسناد و مدارک در سامانه تدارکات الکترونیک دولت و تا قبل از ساعت ۱۵ روز شنبه ۱۹/۱۴۰۲/۰۱ به مدیریت حراست دانشگاه واقع در خیابان شهید بهشتی، خیابان سرافراز، کوچه یکم پلاک ۳، طبقه اول تحویل و رسید دریافت دارند.

تبصره: ترجیحاً نمایندگان شرکت اسناد مناقصه را تحویل مدیریت حراست داده و رسید دریافت نمایند و از ارسال مدارک از طریق پست و بیک خودداری نمایند.

پاکتهای پیشنهاد قیمت یک شنبه ۲۰/۱۴۰۲/۰۱ ساعت ۱۰ در سالن اجتماعات دانشگاه با حضور اعضای کمیسیون مناقصه باز و قرائت خواهد شد.

۹. شرکت کنندگان می توانند با ارائه معرفی نامه کتبی هنگام بازگشایی پاکت قیمت در جلسه کمیسیون مناقصه شرکت نمایند و یا جهت اطلاع از نتیجه یک روز بعد از جلسه مناقصه با شماره ۰۴۰۵۶۴۰۸۸۵۰۸ داخلی ۱۲۱ و یا داخلی ۱۲۶ تماس حاصل نمایند.

۱۰. مدت اعتبار پیشنهادها حداکثر سه ماه خواهد بود.

۱۱. حد نصاب مناقصه گران حداقل ۳ شرکت می باشد.

تبصره: چنانچه تعداد مناقصه گران به حد نصاب نرسد کمیسیون مناقصه با در نظر گرفتن صرفه و صلاح دانشگاه می تواند در خصوص بازگشایی تنها پاکت واصله پاکت تصمیم گیری نموده و نسبت به عقد قرارداد با آن شرکت اقدام نماید.

۱۲. ارائه کد اقتصادی از وزارت امور اقتصادی و دارایی هنگام انعقاد قرارداد الزامی می باشد.

۱۳. برنده مناقصه موظف است در هنگام انعقاد قرارداد تصاویر مدارک خواسته شده (در پاکت ب) را برابر اصل کرده و همراه اصل گواهی امضای صاحبان امضای مجاز شرکت (اخذ شده از دفاتر اسناد رسمی) را به مناقصه گزار ارائه نماید.

۱۴. سپرده نفرات اول و دوم تا انعقاد قرارداد با برنده مناقصه نزد مناقصه گزار باقی خواهد ماند و سپرده سایر شرکت کنندگان پس از اعلام برنده مناقصه قابل استرداد خواهد بود.

۱۵. حداکثر مدت بررسی پیشنهادها و تعیین برنده مناقصه و ابلاغ آن ۱۰ روز پس از تشکیل کمیسیون مناقصه خواهد بود.

۱۶. مناقصه گزار در رد هر یک یا تمام پیشنهادها مختار است.

۱۷. مناقصه گزار مجاز به رد پیشنهادهای مبهم و مشروط و بدون سپرده و یا پیشنهاداتی که بعد از انقضای مدت مقرر در این شرایط برسد، خواهد بود.

۱۸. اعتبار مناقصه و اسناد مناقصه و قرارداد اعم از منعقد شده یا منعقد نشده، منوط به اخذ مصوبه هیات امنای می باشد.

۱۹. ۱۰٪ سپرده حسن انجام تعهدات که به شکل ضمانت نامه بانکی در زمان عقد قرارداد اخذ میگردد و پس از اتمام دوره تعهدات و اخذ مفاصا حساب بیمه مسترد می گردد.

۲۰. ۱۰٪ سپرده حسن انجام کار که از هر صورت وضعیت کسر و پس از اخذ مفاصا حساب بیمه و رضایت ناظر (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کافرما تعیین می گردد)، از انجام کار مسترد می گردد.

۲۱. ۵٪ سپرده بیمه که از هر صورت وضعیت کسر و پس از اخذ مفاصا حساب بیمه و رضایت ناظر (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کافرما تعیین می گردد)، از انجام کار مسترد می گردد.

پرداخت کلیه کسورات قانونی (اعم از بیمه، مالیات، عوارض و سایر موارد) به عهده برنده مناقصه می باشد.

۲۲. برنده مناقصه در هنگام عقد قرارداد بایستی وفق مفاد دستورالعمل تضمین معاملات دانشگاه های علوم پزشکی کشور نسبت به واریز تضمین حسن انجام تعهدات به حساب سپرده مناقصه گزار اقدام و یا معادل آن ضمانتنامه بانکی تسلیم نماید.

تمامی موارد فوق مطالعه گردید و مورد تأیید (صاحبان امضای مجاز اوراق تعهدآور) اینجانب/ اینجانبان مدیرعامل/.....

۲۳. برنده مناقصه در صورتیکه حداکثر تا مدت ۱۰ روز کاری پس از ابلاغ برای انجام معامله، ارائه ضمانتنامه حسن انجام تعهدات و انعقاد قرارداد مراجعه نکند به عنوان امتناع از انجام معامله محسوب می گردد و مبلغ سپرده شرکت در مناقصه به نفع مناقصه گزار ضبط می شود و در صورت ضرورت نیز شامل نفر دوم خواهد شد.

پرداخت کلیه کسورات قانونی (اعم از بیمه، مالیات، عوارض و سایر موارد) به عهده برنده مناقصه می باشد.

۲۴. شرایط عمومی نیروی انسانی:

- اعتقاد و تدین به دین مبین اسلام و یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- داشتن تابعیت ایران
- انجام خدمت دوره ضرورت و یا معافیت دائم برای آقایان
- عدم اعتیاد به دخانیات، مواد مخدر و مشروبات الکلی.
- نداشتن سابقه محکومیت جزائی موثر.
- دارا بودن مدرک تحصیلی مرتبط با مشاغل.
- داشتن سلامت جسمانی، روانی و توانایی انجام امور مرتبط با شغل.
- نیروهای شرکت نمی بایست از مستخدمین رسمی و پیمانی دستگاه های دولتی باشند.
- نداشتن هر گونه منع استخدام در دستگاه های دولتی.

ب - شرایط اختصاصی

۱. موضوع قرارداد

۱.۱. نوع کار: برقراری سرویس آمد و رفت

۱.۲. واحد کار: مسیر برون شهری و درون شهری

۱.۳. حجم کار: روزانه ساعت خودرو سواری به تعداد ۶ خودرو سواری تاکسی یا شخصی دارای طرح ترافیک، طرح معاینه فنی و

غیرو به مدل سال ۱۳۹۵ به بالا از انواع سمند، پژو ۴۰۵، پژو پرشیا، تندر ۹۰ به همراه راننده

۱.۴. کیفیت کار: با نظر کارفرما

۱.۵. امکانات و تجهیزات مورد نیاز: در اختیار قراردادن خودروها براساس نیاز کارفرما

۱.۶. نشانی محل انجام خدمت موضوع قرارداد: سطح شهر تهران

تبصره ۱: در صورت نیاز کارفرما به رفت و آمد خارج از شهر تهران، پیمانکار موظف است این امکان را فراهم آورد. ضمناً پرداخت برای رفت و آمد به خارج از شهر تهران در ازای هر کیلومتر خودرو سواری، در جدول پیشنهاد قیمت لحاظ گردد و صرفاً کیلومتر جاده ای مسیر رفت محاسبه و به علاوه ی کارکرد یک روز پرداخت می گردد. (برای مسیر برگشت مبلغی محاسبه نخواهد شد)

۲. مدت قرارداد

از تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۱/۳۱ به مدت یک سال شمسی می باشد.

۳. تعهدات کارفرما:

- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به برنده مناقصه معرفی می نماید.
- کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت نماید.

تمامی موارد فوق مطالعه گردید و مورد تأیید (صاحبان امضای مجاز اوراق تعهدآور) اینجانب/ اینجانبان مدیرعامل/.....

- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار برنده مناقصه قرار دهد.
- کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام تعهدات و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از برنده مناقصه اخذ نماید.
- نیروهای برنده مناقصه صرفاً برای انجام خدمات ذکرشده در موضوع قرارداد بوده و کارفرما متعهد می شود از هرگونه درخواست انجام کاری خارج از مفاد قرارداد پرهیز نماید.

۴. تعهدات برنده مناقصه:

۴,۱ برنده مناقصه می بایست توان مالی لازم جهت پرداخت ماهیانه حقوق و دستمزد و مزایای کارکنان خود را به

مدت حداقل ۲ ماه متوالی را داشته باشد و پرداخت را منوط به دریافت مطالبات از مناقصه گزار نماید.

۴,۱. پیمانکار متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد، رانندگان بایستی متاهل بوده و دارای ویژگی های اخلاقی مثبت باشند و در صورت عدم رعایت شئون اداری و اخلاقی با اعلام نماینده کارفرما، بایستی راننده جایگزین را معرفی نمایند.

۴,۲. پیمانکار متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می رساند انجام دهند.

۴,۳. پیمانکار اقرار می نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد.

۴,۴. پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد. ضمناً پرداخت دستمزد و کارمزد، حق السعی، خسارات اخراج، سنوات، بیمه، عائله مندی، ایاب و ذهاب، بن کارگری، پاداش، اضافه کار افراد موضوع این بند و غیره به عهده پیمانکار است.

۴,۵. پیمانکار مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

۴,۶. برنده مناقصه یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت استقرار و پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید.

۴,۷. برنده مناقصه موظف است نسبت به فسخ قرارداد با نیرویی که به هر دلیلی مورد تأیید کارفرما قرار نگیرد اقدام نماید.

۴,۸. برنده مناقصه حق واگذاری مورد قرارداد یا معامله را جزئاً یا کلاً به غیر ندارد.

۴,۹. پیمانکار متعهد می گردد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت و همین طور گواهی عدم سوء پیشینه ارائه نماید.

۴,۱۰. پیمانکار متعهد می گردد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد

۴,۱۱. برنده مناقصه موظف است هرگونه تغییر در وضعیت شرکت را ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام نماید

۴,۱۲. در صورت فسخ یا اتمام قرارداد تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده برنده مناقصه می باشد.

۴,۱۳. ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده برنده مناقصه است و برنده در مقابل کارفرما پاسخگو است.

۴,۱۴. برنده مناقصه موظف به رعایت نظام های جاری موسسه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد.

۴,۱۵. هیچگونه وجهی در خارج از قالب موضوع قرارداد به برنده مناقصه قابل پرداخت نمی باشد.

- ۴،۱۶. کلیه نیروهای انسانی مربوط به موضوع مناقصه بعنوان کارکنان برنده مناقصه محسوب خواهند گردید، و مسئولیت هرگونه جوابگوئی در موارد مختلف (درون سازمانی و برون سازمانی) به عهده برنده مناقصه خواهد بود.
- ۴،۱۷. کلیه نیروهای طرف قرارداد حق هیچگونه فعالیتی در خارج از موضوع قرارداد را ندارد.
- ۴،۱۸. به منظور حسن اجرای قرارداد و تضمین انجام تعهدات، طرف قرارداد موظف است به میزان مقرر (۱۰٪ کل قرارداد) در آئین نامه مالی و معاملاتی تضمین قانونی بسپارد.
- ۴،۱۹. پیمانکار موظف است تعهدات خود را برابر شرایط و ضوابط تعیین شده از طرف کارفرما به انجام برساند بدیهی است در صورتی که پیمانکار در انجام تعهدات خود قصور و کوتاهی نماید کارفرما مختار است راساً نسبت به انجام تعهدات شرکت طرف قرارداد اقدام نموده و از محل تضمینات پیمانکار یا اولین دریافتی پیمانکار، میزان خسارت وارده را کسر نماید تعیین میزان خسارت به عهده کارشناسان تعیین شده از سوی کارفرما خواهد بود.
- ۴،۲۰. پیمانکار متعهد می گردد در صورت غیبت یا ناتوانی از ارائه خدمات هر یک از رانندگان، نیروی جایگزین به کارفرما معرفی نماید.
- ۴،۲۱. پیمانکار موظف است در صورت عدم پرداخت صورت وضعیت ماهانه توسط کارفرما تا ۲ ماه توان مالی لازم جهت ارائه خدمت را داشته و در این مدت نسبت به ارائه خدمت بر اساس مفاد قرارداد اقدام نماید.
- ۴،۲۲. کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۴،۲۳. کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی شرکت طرف قرارداد را نظیر معرفی کارکنان، نحوه مدیریت و ... از خود سلب می نماید. این بند مانع از نظارت ناظر کارفرما (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، ارائه برنامه کاری به راننده های تحت قرارداد پیمانکار، نحوه خدمت و نیرو نخواهد شد.
- ۴،۲۴. در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی طرف قرارداد، دستگاه می تواند به میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل طلبها، ضمانت نامه ها و سپرده های شرکت اخذ خسارت نماید.
- ۴،۲۵. کارفرما حق خواهد داشت به تشخیص خود و در مواقع لزوم، دفاتر مالی و سایر اسناد و مدارک پیمانکار را در رابطه با موضوع این قرارداد، از طریق حسابرسان خود حسابرسی نموده و شرکت طرف قرارداد متعهد است نهایت همکاری را در این مورد با حسابرسان کارفرما مبذول دارد. هدف حسابرسی موضوع این ماده، حصول اطمینان کارفرما از حسن اجرای مفاد و شرایط و نرخ های قرارداد حاضر به وسیله پیمانکار است.
- ۴،۲۶. برنده مناقصه/مناقصه گری پیمانکار مکلف و موظف است پس از پایان قرارداد، به مدت سه ماه و بدون افزایش مبلغ و تا عقد مجدد قرارداد و یا تعیین پیمانکار نسبت به انجام تعهدات اقدام نماید. لازم به ذکر است در صورت عدم انجام این بند و در صورتی که بر اثر عدم انجام این بند، کارفرما متضرر گردد، حق ضبط ضمانت نامه ها، شکایت به مراجع ذیصلاح جهت دریافت خسارت و غیره برای کارفرما محفوظ خواهد بود.
- ۴،۲۷. الزام به اخذ کارت سلامت ویژه رانندگان.
- ۴،۲۸. لباس مناسب و مورد تایید کارفرما به رانندگان ارائه شود.
- ۴،۲۹. اقلام بهداشتی شامل ماسک، دستکش و مواد ضد عفونی کننده بصورت منظم ارائه شود.
- ۴،۳۰. خودرو از سلامت کامل برخوردار بوده و از نظر تجهیزات ایمنی، مانند کپسول اطفاء حریق مجهز باشد.
- ۴،۳۱. نظارت بر صحت عملکرد رانندگان توسط شرکت صورت گرفته و نماینده شرکت حداقل یکبار در هفته بصورت حضوری اقدام به تکمیل چک لیستهای نظارتی نماید.

تمامی موارد فوق مطالعه گردید و مورد تأیید (صاحبان امضای مجاز اوراق تعهدآور) اینجانب/ اینجانبان مدیرعامل/.....

۴,۳۲. الزام به استفاده رانندگان از لباس های مورد تایید کارفرما - لباس ها می بایست مناسب اداری و در شان دانشگاه باشد.

۴,۳۳. در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر(مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما

تعیین می گردد)، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

- در مرحله اول ۵٪ جریمه از رقم مورد تعهد عملکرد ماه کسر می شود.
- در مرحله دوم ۱۰٪ جریمه از رقم مورد تعهد عملکرد ماه کسر می شود.
- در مرحله سوم ۱۵٪ جریمه از رقم مورد تعهد عملکرد ماه کسر می شود.

۵. شرایط پرداخت:

بدیهی است ملاک پرداخت صرفاً براساس صورت وضعیت تایید شده از سوی کارفرما خواهد بود و پس از انجام تشریفات مالی و اداری **کسر تضمین حسن انجام تعهدات مبلغ یکساله قرارداد** یا ارائه ضمانت بانکی معتبر و ۵٪ بیمه تامین اجتماعی و کسر ۱۰ درصد حسن انجام کار (کسر ماهیانه) به شرح ذیل در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد (این صورت وضعیت توسط پیمانکار تهیه و با تایید ناظر دستگاه (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، و مسئول آن واحد به کارفرما ارائه می گردد):

- تضمین حسن انجام تعهدات در پایان کار و در صورت رضایت کامل کارفرما به پیمانکار مسترد می گردد.
- ۵٪ بیمه طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی پس از ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی به پیمانکار مسترد می گردد.
- پرداخت براساس تعداد روز کارکرد و پس از تایید ناظر کارفرما (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، در ۱۲ مرحله، به شرح زیر صورت می گیرد.
- پرداخت های ماهانه، در پایان هرماه پس از ارائه صورتحساب توسط شرکت طرف قرارداد و ارائه لیست حقوق و مزایا و بیمه پرداختی کلیه رانندگان پس از تایید ناظر قرارداد(مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، و با رعایت ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و براساس صورت وضعیت تایید شده و سایر موارد قانونی خواهد بود. بدیهی است که پرداخت مبلغ آخرین ماه قرارداد منوط به ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی می باشد.

تبصره ۲: مبلغ پرداختی کارفرما به پیمانکار به ازاء هر راننده در هر ساعت می باشد.

تبصره ۳: حداکثر ساعت کاری هر راننده در روز ۱۴ ساعت است.

- روزهای کارکرد رانندگان در روزهای غیر اداری و یا تعطیلات رسمی که مورد تایید کارفرما(مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد) باشد به میزان کارکرد رانندگان اضافه خواهد شده و مبلغ آن محاسبه و در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.
- با توجه به ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار موکول به ارائه مفصاحساب بیمه تامین اجتماعی از سوی پیمانکار می باشد.

- به استناد ماده ۱۳ قانون کار و تبصره های آن، پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار موکول به ارائه مفصاحساب با کارکنان یا سپری شدن ۴۵ روز از پایان کار می باشد.
- چنانچه نرخ محاسبه ارزش افزوده در سال بعد تغییر یابد به همان میزان ارزش افزوده افزایش یا کاهش می یابد.

۶. بیمه

تمامی موارد فوق مطالعه گردید و مورد تأیید(صاحبان امضای مجاز اوراق تعهدآور) اینجانب/ اینجانبان مدیرعامل/.....

۶،۱. پیمانکار متعهد می گردد در لیست ارائه شده به شعبه تامین اجتماعی به جز کارگران شاغل در واحد نام فرد یا افراد دیگری را اضافه ننماید.

۶،۲. پیمانکار مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تائید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

۷. ایمنی امور پیمانکاری

۷،۱. کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده برنده مناقصه می باشد و دستگاههای اجرایی جز در اجرای تبصره ۱ ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهند داشت.

۷،۲. در صورتی که دستگاه اجرایی متوجه تخلف برنده مناقصه شود پرداخت به کارکنان وی را از محل مبلغ قرارداد از طریق مسئول امور مالی حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه های مدیریتی پیمانکار را کاهش خواهد داد.

۷،۳. برنده مناقصه موظف به رعایت آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری می باشد.

۷،۴. برنده مناقصه مکلف است تمام قوانین و مقررات و آیین نامه های مرتبط با کار را رعایت نماید.

۷،۵. برنده مناقصه مسئول اجراء حفاظت ایمنی و فنی کارگران خود می باشد و کارفرما در این خصوص تعهدی ندارد.

تبصره: هزینه های مربوط به امور ایمنی توسط پیمانکار و تحت نظارت کارفرما هزینه می شود.

۷،۶. برنده مناقصه اقرار می نماید که امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیش گیرانه مرتبط با ایمنی تامین گردیده است.

۷،۷. برنده مناقصه مکلف است به پرسنل تحت پوشش خود آموزشهای لازم در زمینه های ایمنی کار را تحت نظارت کارفرما ارائه نماید.

۷،۸. برنده مناقصه مکلف است حوادث ناشی از کار را فوراً به کارفرما جهت اعلام به اداره کار گزارش نماید.

۸. نظارت

۸،۱. کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد حقیقی و حقوقی واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تایید بالاترین مقام موسسه رسیده است، به عنوان ناظر (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، به پیمانکار معرفی نماید.

۸،۲. کلیه پرداختها به پیمانکار با تایید ناظر یا ناظرین (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، صورت می گیرد.

۸،۳. نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان متبوع آنها با ناظر (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، است.

۸،۴. ناظر (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۸،۵. ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید.

۹. فسخ و خسارت ناشی از عدم انجام تعهدات

- در صورت تاخیر یا تعلل پیمانکار در انجام تعهدات یا عدم رضایت از نحوه عملکرد وی یا ایراد

خسارت، کارفرما می تواند بعد از اخطار کتبی به پیمانکار یا ناظر (مسئول خدمات و پشتیبانی، آقای محمدرضا

تمامی موارد فوق مطالعه گردید و مورد تأیید (صاحبان امضای مجاز اوراق تعهدآور) اینجانب/ اینجانبان مدیرعامل/.....

رحیمی زاد به عنوان ناظر کارفرما تعیین می گردد)، نسبت به اخذ و تملک ۵۰٪ ضمانت سپرده شده بعنوان خسارت ناشی از تخلف پیمانکار اقدام نماید.

- در صورت تکرار تخلف یا انجام تخلف جدید از سوی پیمانکار، کارفرما می تواند قرارداد را فسخ و ضمن فسخ یا بدون فسخ بقیه ضمانت حسن انجام تعهدات را بعنوان خسارت تأخیر یا عدم انجام تعهد، برداشت و تملک نماید.

- خسارت وارده به کارفرما توسط کارفرما تعیین و اعلام و از اموال پیمانکار برداشت می شود.

۱۰. حل اختلاف

۱۰،۱. نظارت بر حسن اجرای مفاد این قرارداد و ارزیابی عملکرد مجری به عهده کارفرما خواهد بود و طرفین قرارداد کوشش خواهند نمود که کلیه اختلافات احتمالی ناشی از تفسیر یا اجرای مفاد این قرارداد را با مذاکره و از طریق مسالمت آمیز حل و فصل نمایند. در صورت مرتفع نشدن موضوع، موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه به عنوان حکم مشترک و مرضی طرفین ارجاع و در صورت عدم دستیابی به توافق، مراجع قضایی صالح به رسیدگی بوده و رای این مراجع ملاک حل اختلاف خواهد بود.

تبصره: اخطارها و آراء کمیسیون به وسیله پست ابلاغ می گردد.

۱۱. شرایط عمومی پیمانکاران جهت شرکت در مناقصه خدمات نقلیه دانشگاه

۱- دارای حداقل ۵ سال فعالیت مفید در زمینه خدمات نقلیه و اساسنامه با موضوع فعالیت مرتبط

۲- ارائه رزومه کاری با ذکر عناوین شرکت های طرف قرارداد و دارا بودن سابقه فعالیت در حداقل ۵ سازمان اداری و

دانشگاهی و یا مراکز معتبر

۳- دارای حسن سابقه و ارائه رضایتنامه های موجود از شرکتهای طرف قرارداد

۴- دارای گواهینامه تایید صلاحیت از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۵- دارای کادر مجرب و خبره

تبصره: در صورتی که مناقصه گران (شرکت ها/پیمانکاران) فاقد هر یک از شرایط فوق باشند، کارفرما در رد و یا پذیرش پیشنهاد آن شرکت دارای اختیار تام می باشد.

فرم اقرارنامه قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات و قراردادهای دولتی

امضاء کننده / امضاء کنندگان ذیل نماینده مجاز رسمی شرکت (پیشنهاد دهنده برای مناقصه / مزایده) بدینوسیله تایید می نماید که شرکت فوق مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات و قراردادهای دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ و اصل ۱۴۱ قانون اساسی نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد دستگاه مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد را لغو و ضمانت نامه مربوط را ضبط نماید.

همچنین پیشنهاد دهنده / برنده مناقصه قبول و تایید می نماید چنانچه قرارداد را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند دستگاه مناقصه گزار حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات برنده را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ قرارداد و تاخیر اجرای کار را از اموال این پیشنهاد دهنده اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص دستگاه مناقصه گزار می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای قرارداد مدیران یا بازرسان و نظارت کنندگان و یا اداره کنندگان شرکت یا هریک از شرکاء شرکت که دارای ۵ یا بیش از ۵٪ سهام یا سرمایه یا منافع شرکت باشند و یا چنانچه چند نفر از شرکاء شرکت که مجموع سهام یا سرمایه یا منافع آنها در شرکت ۲۰ یا بیش از ۲۰٪ است جزء اشخاص مذکور در بند اول قانون فوق قرار گیرند و نیز چنانچه هریک از اقربای مدیران و بازرسان و سهامداران شرکت به سمت وزارت یا معاونت یا مدیریت کل و یا ریاست در سازمانهای دولتی برسد، مراتب را فوراً به اطلاع برساند. در چنین مواردی دستگاه مناقصه گزار حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها مناقصه گزار حق دارد قرارداد را فسخ نماید بلکه ضمانت نامه ها پیشنهاد دهنده / برنده را وصول نموده و از طریق مراجع ذیصلاح اقدام به دریافت خسارت وارده نماید. مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتها و تنبیهات متخلفین در قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد و همچنین اقرار می نمایم که جزء اعضای هیات امناء و هیات رئیسه دانشگاه نبوده و وابستگان درجه یک اینجانب نیز (همسران، فرزندان، والدین، خواهر و برادر) سهامدار شرکت نمی باشند. چنانچه خلاف این امر محرز گردد هرگونه تصمیم دانشگاه لازم الاجرا بوده و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نمایم.

مدارک پاکت (ج) شامل جدول قیمت زیر می باشد:

قیمت پیشنهادی شرکت

بابت مناقصه واگذاری فعالیت پشتیبانی و خدماتی (نقلیه) دانشگاه علوم پزشکی هوشمند

به شرح ذیل می باشد:

تبصره: حداکثر قیمت بابت یک ساعت کارکرد راننده با وسیله نقلیه مبلغ ریال به حروف

ریال می باشد.

تبصره: حداکثر سهم پیمانکار از قیمت پیشنهادی ۱۰ درصد می باشد.

تبصره: کسر کسورات قانونی اعم از بیمه و مالیات و غیره از راننده بر اساس قوانین و مقررات می باشد و پیمانکار ملزم

به رعایت این قوانین بوده و هر گونه تخطی از آن متوجه پیمانکار می باشد.

موضوع	قیمت پیشنهادی (ریال)
واگذاری فعالیت پشتیبانی و خدماتی (نقلیه) دانشگاه علوم پزشکی هوشمند	پیشنهادی بابت یک ساعت یک راننده:
	عدد:
	حروف:
	پیشنهادی بابت هر کیلومتر خارج از شهر:
	عدد:
	حروف:

**فرم شناسایی و استرداد سپرده و ضمانتنامه شرکت در مناقصه
پس از تکمیل در پاکت (الف) قرار گیرد.**

جهت عودت سپرده شرکت در مناقصه یا مزایده، متقاضی ملزم به تکمیل بند ذیل می باشد:

شماره شناسه ملی شرکت بانک عامل شعبه

.....

کد اقتصادی

کلیه شرکت کنندگان بایستی شماره شبای خود را از سایت بانک عامل پرینت گرفته و در پاکت الف قرار دهند.

تبصره ۱: اشخاص حقوقی جهت استرداد سپرده بایستی الزاماً پرینت شماره شبای شرکت را ارائه نمایند. (در صورتیکه شرکت کننده حقوقی باشد، سپرده شرکت در مناقصه صرفاً به حساب شرکت واریز شده و به شماره حساب اشخاص واریز نمی گردد.)

مهر و امضاء شرکت

مدارک لازم شرکت کننده محترم مناقصه خدمات نقلیه در دانشگاه علوم پزشکی هوشمند

- ۱. سپرده شرکت در مناقصه
- ۲. تصویر اساسنامه
- ۳. آگهی تاسیس شرکت در روزنامه رسمی
- ۴. آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی
- ۵. تصویر پشت و روی تعیین صلاحیت دارای اعتبار از وزارت کار و امور اجتماعی
- ۶. اظهارنامه مالیاتی سال ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ ممهور به مهر و امضای شرکت
- ۷. ارائه تراز آزمایشی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ و ۱۴۰۱/۱۲/۲۹
- ۸. اظهار نظر حسابرس مربوط به سال ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱
- ۹. صورت های مالی مربوط به سال ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱
- ۱۰. تصویر دو نمونه قرارداد مرتبط با موضوع مناقصه مربوط به سال ۹۵ به بعد
- ۱۱. تصویر دو نمونه گواهی حسن انجام کار مرتبط با موضوع مناقصه
- ۱۲. اوراق مناقصه مهر و امضاء شده از سوی کلیه صاحبان امضای مجاز شرکت

شماره موبایل:

نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت:

شماره تلفن ثابت: